



Onderwerp:	Actie
Opening	
Vaststellen notulen 1-02-23 Vastgesteld	
Mededelingen/eigen bespreekpunten /	
Plan van aanpak schoolreisbeleid Mayke stuurt de huidige afspraken door, zodat er nog eens kritisch naar gekeken kan worden. Agenderen voor volgende vergadering, daarna communiceren met de OR.	Mayke
Jaarplan tussenevaluatie en WIG-kaarten In de tussenevaluatie en de WIG-kaart van rapportage wordt gesproken over het betrekken van ouders middels een ouderpanel of ouderavond. Ook in de enquête werd gevraagd welke ouders graag mee willen denken, maar is geen vervolg op gekomen. PMR geeft aan dat er behoefte is om mee te denken door ouders, de enquête was erg minimaal. Eline vraagt na aan het OOT of zij nog in deze behoefte kunnen voorzien.	Eline
Sociale veiligheidsmeting De vragenlijst is positief ingevuld, maar de signalen worden wel duidelijk. Zoals zorgen in het welbevinden van leerkrachten en betreft het optreden van de schoolleiding bij problemen m.b.t. de veiligheid op school. Alle mogelijke hulpmiddelen worden ingezet. PMR ziet de afgelopen jaren veel wisselingen van leerkrachten, waardoor zij het belang zien om de opmerkingen serieus te nemen. Deze signalen worden opgepakt in teamvergaderingen en door het directieteam.	
Schoolrapportage tussenevaluatie Rekenen laat wisselende resultaten zien. Drie van de zes groepen laten onvoldoende groei zien, waarvan de groep 8 met 0,1 te weinig groeit. Begrijpend lezen laat zien dat zowel de sterke als zwakke groepen voldoende profiteren van het (nieuwe) aanbod. Dit is nog niet zichtbaar in alle groepen, wellicht dat in deze groepen nog tijd nodig is om de nieuwe ontwikkelingen omtrent het leesonderwijs goed neer te zetten. DMT blijft achter en heeft niet voldoende geprofiteerd van het aanbod. Spelling heeft onvoldoende geprofiteerd tot en met groep 7. Afgelopen periode zijn er verschillende interventies geweest in het spellingonderwijs. In de komende teambijeenkomst wordt hierin de doorgaande lijn gezocht. Concluderend is dat de resultaten laten zien dat niet genoeg geprofiteerd is van het aanbod. Daarvoor zijn verklaringen gevonden door de directie en het team, waarop komende periode interventies worden uitgezet.	
Urenberekening kindrooster Paul heeft de urenberekening toegelicht. Vanuit het team is de wens om 5 thema-/periodevoorbereidingen te plannen in het jaar die om 12:00u starten, waardoor kinderen op die dagen vanaf 12:00u uit zullen zijn. Momenteel worden de periodevoorbereidingen uitgevoerd vanaf 15:00u of verspreid over meerdere dagen. OMR ziet liever een extra teamdag in plaats van willekeurige dagen	Paul

	verkorten om de structuur te behouden. Daar tegenover ziet OMR ook de meerwaarde voor de kwaliteit van het onderwijs die op deze manier geoptimaliseerd kan worden. Agenderen voor volgende vergadering. Paul maakt verschillende varianten voor het rooster om uit te kiezen.	
	Keuze Verdi doorstroomtoets/kwaliteitscyclus In plaats van de eindtoets wordt volgend jaar een doorstroomtoets afgenomen in groep 8. Van april tot einde schooljaar wordt het kwaliteitssysteem ingericht door directie. Volgend schooljaar komt een scholingstraject op bestuursniveau om de basis van het systeem goed neer te zetten om het vervolgens door te kunnen geven aan de teams.	

7 Niet besproken punten	Groei leerlingen en gebouw: de architect is langsgelopen om ruimte te creëren voor twee permanente lokalen.	
8 Ingekomen post en mail /		

Rondvraag en sluiting

Agenderen voor volgende vergadering:

Herzien schoolreis beleid

Teamdagen/vrije middag rooster

Planning MR-vergaderingen	Notulen
24-5	
19-6 19:30-20:30 + borrel, locatie Paul, Laurierveld 1	
Uit eten oktober nog plannen	

Rooster van aftreden	
<i>Personeel</i>	<i>Ouders</i>
Eline (juli 2023)	Renée (juli 2026)
Mayke (juli 2025)	Anke (juli 2025)
Susan (juli 2024)	Janine (juli 2024)