

	MR vergadering: dinsdag 14 mei
	Aanvang: 19:30
	Locatie: teamkamer
	Notulant: Susan

Vergadering deel 1: PMR en OMR				
	Onderwerp:	Tijd	Status	Actie
1	Opening Welkom aan Bart-Jan			Anke
2	Vaststellen notulen d.d. 23-3-24	1		Anke
3	Mededelingen: -svz verkiezingen OMR	5	Informerend	omr
4	<b>Voor te bespreken berichtgeving/documenten:</b>			
(6)	SOP-concept document (volgt nog) Niet ontvangen.	10	meningsvormend	allen
(7)	Kwaliteitsbeleid: -zelfevaluatie Verdi standaarden: Het document is kort door de bocht. Komt volgens ons niet overeen met andere documenten en wat we op school zien. -zelfevaluatie Verdi samenvatting Worden kinderen en ouderpanel meegenomen in keuze werelddoelen?	15	meningsvormend	allen
(8)	Ontwikkelplan: -analyse pedagogisch klimaat Besproken. Met het oog op wisseling directie volgend schooljaar: iedere MR vergadering wordt pedagogisch klimaat op de agenda gezet voor een korte terugkoppeling. -populatie analyse (beschrijving Paul)	15	meningsvormend	allen

Vergadering deel 2: MR en directie (20:30)				
	Onderwerp:	Tijd	Status	Actie
	Welkom Paul	1		Anke
5	Ouderpanel plannen, thema vaststellen Volgende ouderpanel 19 juni 20.00u Thema's: tevredenheidspeiling en presentatie schoolplan. We willen feedback van ouders op het schoolplan. Hierin worden de werelddoelen meegenomen.	10	vaststellend	Paul
6	SOP (nu in concept, instemming in juni) Niet besproken, volgt in een latere vergadering.	10	informerend	Paul
7	Kwaliteitsbeleid: -zelfevaluatie Verdi standaarden Terugkoppeling Paul: dit document is bedoeld als scan. Hierin moeten we kritisch/realistisch zijn naar onszelf. -zelfevaluatie Verdi samenvatting: onduidelijkheid over wat er bedoeld wordt met doelen passend bij onze populatie. Paul heeft dit toegelicht. Deze doelen worden breed bedoeld, zowel op de kernvakken als burgerschap en pedagogisch klimaat.	15	informerend	Paul

	MR (Anke) laat dit in het volgende schooljaar terugkomen op de agenda. -dashboard Verdi			
8	<p>Ontwikkelplan: -analyse pedagogisch klimaat N.a.v. aanbevelingen stellen we prioriteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aandacht voor aanbod: er is aanvulling nodig op het aanbod gericht op leiderschap.</li> <li>• Professionele leergemeenschap: uitbreiding van collegiale feedback en consultatie.</li> </ul> <p>Overdracht naar volgend schooljaar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er moeten nieuwe OOT's samengesteld worden.</li> <li>• WIG kaarten voor volgend schooljaar zijn voor de zomervakantie klaar. Dit is het uitgangspunt voor de nieuwe directeur.</li> </ul> <p>-populatie analyse (beschrijving Paul) Paul voegt bij de schoolweging en spreiding informatie toe over de betekenis van de getallen. We vinden de informatie herkenbaar.</p>	15	informerend	Paul
9	<p>Formatie 24-25 11 groepen, groepsbezetting is rond.</p> <p>Mogelijk krijgen we een subsidie gericht op reken, taal/lees onderwijs en burgerschap. Paul hoort dit binnenkort en koppelt dit terug.</p>	5	informerend	Paul
10	<p>Svz verbouwing/ verhuizing Verbouwing is van start en naar verwachting eind oktober klaar. We hebben daarna nog tijd nodig om de lokalen in te richten. Koersen op december om de nieuwe lokalen in gebruik te nemen. Vanuit ouders komen er reacties dat het schoolplein door de verbouwing erg klein is. We gaan meer gebruik maken van het park. In de zomervakantie worden daar ook speeltoestellen geplaatst. Paul geeft aan dat het schoolplein na de verbouwing meer dan het minimaal m2 o.b.v. leerlingaantal is.</p>	10	Informerend	Paul

Vergadering deel 3: voortgang deel 1 PMR en OMR				
	Onderwerp:	Tijd	Status	Actie
11	OR onderwerpen:	5	informerend	Allen
12	Ingekomen post Ingekomen mail	1 1		Anke
13				

Rondvraag en sluiting

**Agenderen voor volgende vergadering:**

<b>Planning notuleren</b>	
Di 14- 5	Susan
Ma 10- 6	Janine
<b>Rooster van optreden</b>	
<i>Personeel</i>	<i>Ouders</i>
Susan (juli 2024)	Renée (juli 2026)
Nick (juli 2026)	Anke (juli 2025)
Nina (juli 2026)	Janine (juli 2024)