

# Schoolgids 2022-2023



**Basisschool Maria**



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Medisch handelingsprotocol

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

# Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld voor iedereen die meer wil weten over onze school, ons onderwijs en onze werkwijze. Op de eerste plaats zijn dat de ouders van onze (nieuwe) leerlingen. U vertrouwt voor een groot deel van de dag uw kind toe aan onze school en wij willen met u, als ouders, partners in opvoeding zijn. Scholen verschillen in wijze van werken en in de sfeer die ze uitstralen. Ze verschillen ook in de manier van met elkaar omgaan en in de activiteiten binnen hun onderwijsprogramma. Het is belangrijk dat u goed op de hoogte bent van allerlei zaken. In deze schoolgids vertellen we u hoe we op onze school werken en wat we te bieden hebben.

We informeren u onder anderen over:

- de organisatie van ons onderwijs,
- de zorg voor kinderen,
- de buitenschoolse activiteiten,
- de resultaten van ons onderwijs,
- diverse regelingen,
- wat wij van ouders verwachten.

Specifieke gegevens voor het schooljaar worden jaarlijks verstrekt in de vorm van de jaarkalender. De jaarkalender is een bijlage bij deze schoolgids. Naast deze schoolgids en de jaarkalender vindt u op onze website diverse belangrijke en verplichte documenten onder het tabblad 'ouders', documenten. U kunt hierbij denken aan het zorgplan, het beleid t.a.v. privacy en gedragscodes. Ook verwijzen we u graag naar [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl).

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Team basisschool Maria

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

**Basisschool Maria**

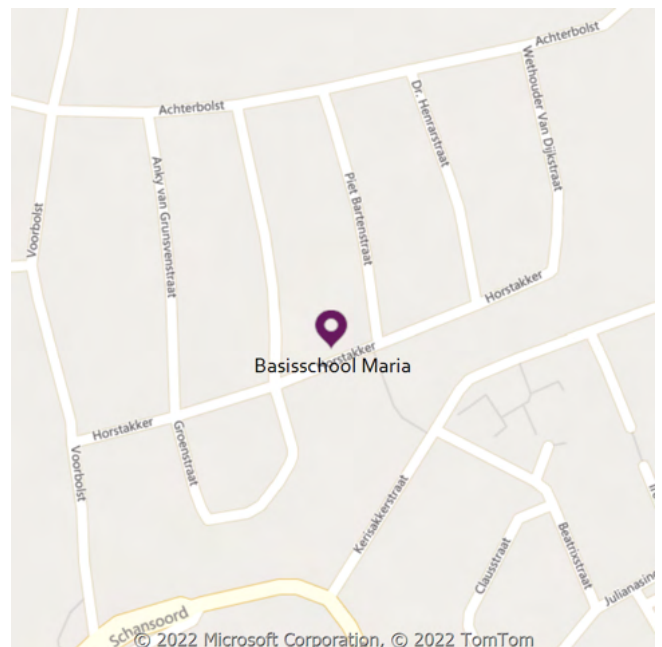
Horstakker 38

5469HH Erp

☎ 0413211534

🌐 <https://maria.verdi.nl>

✉ [maria@verdi.nl](mailto:maria@verdi.nl)



## Schoolbestuur

### Verdi onderwijs

Aantal scholen: 13

Aantal leerlingen: 2.169

<https://verdi.nl/>

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Paul Verrijdt	<a href="mailto:directeurmaria@verdi.nl">directeurmaria@verdi.nl</a>
Adjunct-directeur	Petra Fassbender-Janssen	<a href="mailto:mariaterheide@verdi.nl">mariaterheide@verdi.nl</a>

De schoolleiding bestaat uit Paul Verrijdt (directeur), die verantwoordelijk is voor meerdere scholen, Petra Fassbender-Janssen (locatieleider Maria ter Heide-adjunct directeur) en Maikel Verbakel (locatiecoördinator Maria). Samen met Tineke Rombout (Intern Begeleider) en Vera van den Tillaart (Intern Begeleider basisschool Maria ter Heide) vormen zij het coördinatieteam (CT) van het scholencluster Maria-Maria ter Heide.

In het scholencluster Maria-Maria ter Heide werken we op organisatorisch en onderwijskundig gebied samen.

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO 3006.

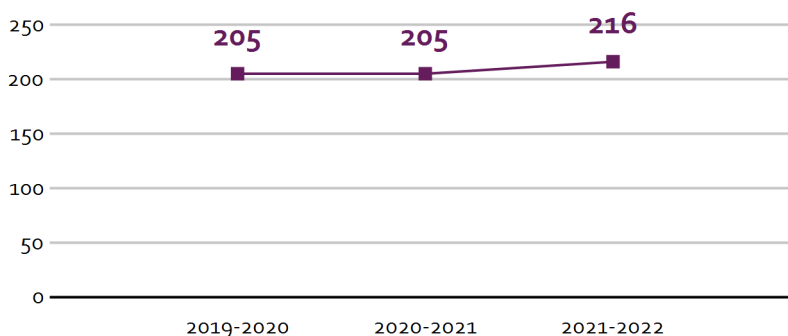
## Aantal leerlingen

### Aantal leerlingen in 2021-2022



2021-2022

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De school staat in een wijk in aanbouw. Er zijn volop bouwactiviteiten, waardoor een stijging in leerlingenaantal wordt voorzien.



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Betrokken

Moedig

Lerend

Eenvoud

Vrij

### Missie en visie

#### Missie

Onze school spant zich in om het totale leren van kinderen te bevorderen. Een school moet kinderen een stevige basis bieden op het gebied van lezen, taal en rekenen. Minstens even belangrijk is het om in te zetten op de 'brede competentieontwikkeling'. Waar onderwijs vroeger vooral kennisoverdracht was, vraagt onderwijs voor morgen veel meer focus op het (zelfstandig) verwerven, verwerken en presenteren van informatie. We realiseren ons steeds dat we kinderen voorbereiden op het best passende vervolgonderwijs en de maatschappij van de toekomst. Wij willen dat ons onderwijs gericht is op het leggen van een stevige basis voor de toekomst en een krachtig effect heeft op het leren van kinderen en team. Leren in de breedste zin van het woord.

Ons motto is dan ook: Basisschool Maria; daar *leer* je.

#### Visie

Kindgericht onderwijs op basisschool Maria:

Onderwijs dat bijdraagt aan een **brede ontwikkeling** van de leerling, waarbij specifieke kennis en vaardigheden **geïntegreerd, thematisch** en **betekenisvol** wordt aangeboden.

Het wordt vormgegeven vanuit **persoonlijk leiderschap**:

- vanuit eigen keuzes en een proactieve houding
- met het doel voor ogen
- vanuit wederzijds vertrouwen.

En op basis van de graadmeters **betrokkenheid** en **welbevinden**.

Het is op weg naar een **adaptief** en **gepersonaliseerd** organisatie-model. Er wordt daarbij gewerkt met een **variëteit** aan leerroutes en werkvormen en het wordt ondersteund door inzet van **ICT**.

### Identiteit

Onze katholieke identiteit komt tot uiting in de manier waarop wij, kinderen, ouders, gemeenschap en school, met elkaar omgaan. Dit doen we 'Van Harte Samen' en verbonden in diversiteit. 'Van Harte Samen' werken we aan groepsvorming en leren wij kinderen positief naar zichzelf en anderen te kijken.

Ieder mens is welkom en is uniek in zijn aanleg, interesse, tempo en dus ontwikkeling. Wij willen mensen waarderen om wie ze zijn en hun eigen identiteit laten behouden. Wij proberen hier zo goed mogelijk op in te spelen binnen een veilig schoolklimaat. Dit doen we door elkaar te helpen en te respecteren, met aandacht voor normen en waarden.

Onze katholieke identiteit komt ook tot uiting in het vieren van het leven. We vieren diverse katholieke feesten zoals Kerstmis en Pasen. We vieren ook samen verjaardagen, jubilea en andere bijzondere gebeurtenissen. Ze vormen onderdeel van wie we zijn en daarmee ook van ons lesprogramma.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Op basisschool Maria werken we volgens het leerstofjaarklassensysteem met 10 groepen: groep 1-2A, 1-2B, 1-2C, 3, 3-4, 4, 5, 6, 7 en 8.

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Op basisschool Maria werken we met een continuooster volgens het '5 gelijke dagenmodel'. Dit geldt zowel voor de groepen 1-2 als voor de groepen 3 t/m 8. U leest daar hieronder meer over.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Het '5 gelijke dagenmodel' betekent dat alle kinderen van 8:30 uur tot 14:00 uur naar school gaan. De kinderen lunchen gezamenlijk met hun klas, tijdens een pauze van een half uur. Ter verantwoording van de wettelijke onderwijstijd maakt de school jaarlijks een urenberekening van het kindrooster. In dit rooster worden vakanties en vrije dagen opgenomen en wordt aangetoond en inzichtelijk gemaakt dat de kinderen in hun basisschooltijd minimaal 7520 lesuren hebben, hiervan zijn minimaal 3520 lesuren in de groepen 1 t/m 4. Daarnaast bevat de berekening een zogenaamd cohortenoverzicht. Het cohortenoverzicht toont aan dat de kinderen gedurende de gehele basisschoolperiode voldoende les krijgen. Het kindrooster wordt jaarlijks vastgesteld met instemming van de MR. Het kindrooster met urenberekening en een jaaroverzicht is te vinden op de website van de school.





## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal

## 2.2 Het team

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek

### Verlof personeel

Indien een leerkracht afwezig is in verband met verlof of verzuim door ziekte kunnen we als school gebruik maken van invalleerkrachten uit de Verdi-vervangerspool. Het komt echter steeds vaker voor dat er geen vervanger beschikbaar is. Als scholencluster zullen we ons in een dergelijke situatie altijd tot het uiterste inspannen om te voorkomen dat kinderen niet naar school kunnen komen. Om in een

dergelijke situatie adequaat, planmatig en verantwoord te kunnen handelen is er een opvangplan opgesteld. Indien er geen vervangers uit de Verdi-vervangerspool beschikbaar zijn, treedt het opvangplan in werking, volgens de volgende stappen:

- Als eerste worden collega's gebeld die op betreffende dag niet werken en aangegeven hebben eventueel beschikbaar te zijn voor vervangingen.

- Ten tweede worden leerkrachten ingezet, die op de betreffende dag geen lesgevende maar andere taken hebben zoals schoolontwikkeling of werkdrukondersteuning.

- Ten derde worden leerkrachten die op de betreffende dag ambulant zijn ingezet.

Bijzondere status IB-er: De werkzaamheden van de IB-er kunnen veelal niet overgenomen worden door collega's en kunnen vaak niet blijven liggen. Om de kwaliteit van de zorg en begeleiding op school niet teveel onder druk te zetten, wordt de IB-er alleen in uiterste nood en zeer beperkt ingezet in het kader van dit opvangplan binnen het totale cluster.

- Ten vierde wordt gekeken of de groep van de afwezige collega kan worden opgesplitst en herverdeeld over andere groepen. Voor alle groepen is hiervoor bij aanvang van het schooljaar een herschikkingsplan gemaakt. Het kan hierbij noodzakelijk zijn om meerdere groepen te herverdelen. Hierbij wordt er altijd voorkomen dat er extreme, niet passende combinaties ontstaan en dat er niet een te groot aantal leerlingen in één groep komen.

- Indien in een extreme situatie alle bovengenoemde noodmaatregelen niet mogelijk of uitvoerbaar zijn, kan het nodig zijn om te besluiten dat een groep tijdelijk thuis moet blijven. Indien dit voor een langere periode nodig is, wordt er met leerkrachten geschoven zodat telkens een andere groep aan de beurt is.

Indien de afwezigheid van een leerkracht minimaal een dag van te voren bekend is, wordt gekeken of er via Qrabbl een vervangende docent te vinden is. Een zogenaamde Qrabblaar is geen gewone invalleerkracht, maar bijvoorbeeld een theatermaker, een striptekenaar, een muzikant, een kunstenaar of game designer. Qrabblaars zijn bevlogen vakmensen die heel goed zijn in hun vakgebied en kinderen met veel plezier een dag of dagdeel meenemen in hun wereld. De inzet van Qrabblaars wordt evenredig verdeeld over de verschillende groepen op school. Het kan dus voorkomen dat een vaste collega de vervanging doet en de Qrabblaar in de groep van de betreffende collega is.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *kinderdagverblijf Bambino en peuterspeelzaal 't Uilenestje*.

In ons multifunctionele gebouw 'De Trommel' is ook peuterspeelzaal 't Uilenestje gevestigd. De peuterspeelzaal is een voorziening die de mogelijkheid biedt aan kinderen vanaf 2 jaar en 3 maanden tot 4 jaar om te spelen, ontwikkelen en elkaar te ontmoeten. Op de peuterspeelzaal komen peuters in contact met leeftijdsgenootjes. Spelenderwijs worden kinderen gestimuleerd om sociale vaardigheden

op te doen en plezier te beleven aan activiteiten met leeftijdsgenootjes. Om de ontwikkeling te stimuleren wordt er gewerkt met de educatieve methode van Piramide en het observatiesysteem van KIJK. In de Piramide methode komen verschillende thema's aan de orde zoals verkeer, lente, kunst en wonen. Omdat we het belangrijk vinden dat de overstap voor kinderen van de peuterspeelzaal naar de basisschool soepel verloopt, ondernemen we gedurende het jaar samen verschillende activiteiten met de peuters en de kleuters. De peuterspeelzaal heeft ook een preventieve functie. Kinderen die de peuterspeelzaal bezocht hebben, wennen over het algemeen makkelijker op de basisschool. Bovendien spelen de pedagogisch medewerkers een belangrijke rol in het vroegtijdig onderkennen van ontwikkelingsproblemen.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

De vier streefdoelen in ons schoolplan 2019-2023 zijn:

- 1: Kindgericht onderwijs op basisschool Maria is in 2023 zichtbaar doordat leerlingen, maar ook ouders en leerkrachten, (persoonlijk) leiderschap tonen in het onderwijsproces (Leader in Me, Stephen Covey).
- 2: Kindgericht onderwijs op basisschool Maria is in 2023 zichtbaar door thematisch aanbod. Hiermee bieden we onderwijs dat bijdraagt aan een brede ontwikkeling van de leerling.
- 3: Kindgericht onderwijs op basisschool Maria is in 2023 zichtbaar door een adaptief en gepersonaliseerd organisatie-model ondersteund door ICT.
- 4: Kindgericht onderwijs op basisschool Maria wordt in 2023 ondersteund door een eigentijdse wijze van communicatie en rapportage, waardoor leerlingen en ouders inzicht hebben in de vorderingen van het leerproces.

### Hoe bereiken we deze doelen?

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg (WMK, Cees Bos): vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Deze is gebaseerd op het cyclisch stelsel van kwaliteitszorg Verdi en specifiek gemaakt voor onze school. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Samen met het team, en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen, stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: 'niet het vele is goed, maar het goede is veel'. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door onderzoek- en ontwerpteam, werkgroepen of individuele functionarissen. De schoolleiding, het CT, monitort de voortgang. Tussentijds en aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen. We

verantwoorden ons hierover in het jaarverslag.

Tijdpad:

1. De school analyseert onderwijskwaliteit op alle relevante indicatoren en verantwoordt dit aan belanghebbenden.
2. De school verwerkt de analyse in het voortschrijdend schoolplan en verantwoordt dit aan belanghebbenden.
3. De school voert het schoolplan uit en bespreekt de voortgang regelmatig met belanghebbenden.
4. De school evalueert het schoolplan en toetst dit bij belanghebbenden.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Als school bieden we geen onderwijs aan specifieke doelgroepen.

In principe zijn alle doelgroepen op onze school welkom. We proberen alle kinderen binnen de school de juiste ondersteuning te bieden. De school heeft hiervoor diverse deskundigen in huis zoals een IB-er en een meerbegaafheidsspecialist en er is een orthopedagoog voor enkele uren per week aan school verbonden. Daarnaast kunnen we beschikken over specialisten uit het team O2 (Onderwijs en Opvang, Verdi) en vanuit het samenwerkingsverband 3006, cluster 1 (blinden en slechtzienden) en cluster 2 (spraak en taal).





## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In diverse groepen is in het komend schooljaar extra ondersteuning aanwezig om leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften te kunnen begeleiden.

In het schooljaar 2022-2023 wordt een nieuw schoolplan 2023-2027 gemaakt. In deze beleidsperiode we werken aan een doorlopende leer- en ontwikkellijn van 0 tot en met 12. We willen samen met onze partners in ons multifunctionele gebouw 'De Trommel' een kindcentrum realiseren. Ook zullen we bepalen hoe we er in de komende jaren voor gaan zorgen, dat we steeds meer recht kunnen doen aan verschillen en talenten van kinderen. Hiermee willen we ons onderwijs, binnen de mogelijkheden van de dorpschool die we zijn, steeds inclusiever maken.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Extra ondersteuning door de leerkracht
- Onderwijsassistent

Aan de school zijn een IB-er, orthopedagoog en specialist meer- en hoogbegaafdheid verbonden. Daarnaast kunnen specialisten uit het team O2 (onderwijs en opvang) van Verdi op elk moment worden betrokken bij specifieke ondersteuningsvragen. Ook is er komend schooljaar voor alle groepen extra ondersteuning beschikbaar vanuit formatie en NPO.

### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Aan de school zijn een IB-er, orthopedagoog en specialist meer- en hoogbegaafdheid verbonden. Daarnaast kunnen specialisten uit het team O2 (onderwijs en opvang) van Verdi op elk moment worden betrokken bij specifieke ondersteuningsvragen.



## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Aan de school zijn een IB-er, orthopedagoog en specialist meer- en hoogbegaafdheid verbonden. Daarnaast kunnen specialisten uit het team O2 (onderwijs en opvang) van Verdi op elk moment worden betrokken bij specifieke ondersteuningsvragen.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

Er wordt op onze school veel aandacht besteed aan ontwikkeling van sociaal gedrag door onze inspanningen tijdens de 'Van Harte Samen-weken' en door de methode 'Kinderen en hun sociale talenten'. Met behulp van 'Leader in Me' leren wij onze leerlingen gewoonten en levensvaardigheden om zichzelf te ontwikkelen tot bewuste, succesvolle en gelukkige mensen, die in staat zijn deze regie te nemen. Het uitgangspunt van 'Leader in Me' is, dat je de invloed op je leven wel kunt vergroten door leiderschap te tonen, ook al is de wereld niet maakbaar.

Indien er ondanks deze inspanning aanleiding toe is of er zelfs (beginnend) pestgedrag wordt geconstateerd, dan wordt er gekeken welke aanpak of welke methodiek kan worden ingezet in de specifieke situatie.

### **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via ZIEN!.

De leerlingvragenlijsten uit het sociaal-emotioneel expertisesysteem ZIEN! worden structureel

minimaal twee keer per jaar afgenomen in de groepen 5 t/m 8. Aanvullende informatie wordt gehaald uit het tweejaarlijkse tevredenheidsonderzoek (uit WMK), dat ook onder de leerlingen van groep 5 t/m 8 wordt afgenomen. We monitoren de resultaten op drie niveaus, die altijd worden doorlopen. Deze drie niveaus zijn school-, groeps- en leerlingniveau. De werkwijze hierbij is opgenomen in ons veiligheidsplan. Het veiligheidsplan is te vinden bij documenten voor ouders op de website van de school.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Mark de Kok	<a href="mailto:mdkok@verdi.nl">mdkok@verdi.nl</a>
vertrouwenspersoon	Tineke Rombout	<a href="mailto:trombout@verdi.nl">trombout@verdi.nl</a>

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders geven in vertrouwen het onderwijs en een deel van de opvoeding uit handen aan ons als school. Goede communicatie is essentieel, in het belang van de kinderen en in het belang van de onderlinge relatie. De informatievoorziening houdt rekening met verwachtingen van ouders en stelt ouders in staat om te begrijpen, mee te leven en mee te denken.

Er is een schoolcultuur waarin teamleden vanuit een proactieve houding een goede samenwerking met ouders bevorderen. De school stelt ouders in staat mee te denken over de ondersteuning van het kind in de groep en denkt actief mee met ouders over de ondersteuning thuis. De school stelt ouders in staat op een bij de school passende wijze mee te denken over het schoolbeleid. De school bevordert dat ouders mee kunnen doen en mee kunnen leven.

Onderwijs op basisschool Maria maken we 'Van Harte Samen'; kind - ouders - team!

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

School informeert ouders over hoe het met hun kind gaat op school, van sociaal functioneren tot de cognitieve prestaties en alles daartussen. Dat vraagt goede communicatie, met de relatiedriehoek ouder-kind-school als basis. Er is een wederkerigheid waarin school en ouders samen het belang van het kind voorop hebben staan. Wij zijn met elkaar in gesprek vanuit wederzijds vertrouwen, waarbij openheid en eerlijkheid kenmerkend zijn. Jaarlijks vinden er tussen ouders en leerkracht minimaal drie gesprekken plaats waarin welbevinden en cognitieve ontwikkeling centraal staan.

Alle ouders hebben in principe recht op informatie over hun kind van de school. Dat geldt ook voor ouders die gescheiden zijn. Indien beide ouders belast zijn met het ouderlijk gezag worden uiteraard beide ouders geïnformeerd. Soms is er maar één ouder van het kind belast met het ouderlijk gezag en de andere ouder niet. De ouder die belast is met het ouderlijk gezag, heeft de verplichting om de andere ouder (niet belast met het ouderlijk gezag) op de hoogte te houden van gewichtige aangelegenheden (bijv. gegevens over de schoolresultaten en ouderavonden) die het kind betreffen (artikel 1:377b Burgerlijk Wetboek). Het is dus de bedoeling dat de ouder die niet met het gezag is belast, de informatie krijgt van de andere ouder. Als echter in de communicatie tussen ouders storingen ontstaan, dienen er goede afspraken te worden gemaakt tussen ouders en school inzake de informatieverstrekking. Wij verzoeken u in deze situaties contact op te nemen met de schoolleiding. Op de school is meer informatie voorhanden met betrekking tot de informatieplicht van scholen aan ouders en tussen ouders onderling.

Directie, Intern Begeleider en de groepsleerkracht informeren u via de Parro-app over zaken die zinvol zijn om te weten en zaken die de ouder moet weten. Maandelijks ontvangen ouders via Parro een nieuwsbrief. Er gaan geen brieven mee of het moet door de aard van de brief onvermijdelijk zijn.

Ouders krijgen aan het begin van ieder schooljaar informatie middels de schoolgids en jaarkalender. Deze en andere belangrijke documenten zijn te vinden op onze website [maria.verdi.nl](http://maria.verdi.nl). Daarnaast ontvangen ouders een folder met informatie die specifiek geldt voor de groep(en) waar hun kind(eren) in zit(ten). In de vierde week van het schooljaar is er 'Kom-in-de-school'. Tijdens deze avond leiden de kinderen hun ouders door de school rond en vertellen zij alles over de dagelijkse gang van zaken.

Op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl) vindt u het SchoolVenster. In dit venster vindt u alle zakelijke informatie over onze school geordend bij elkaar. Zoals de wet ons voorschrijft, verschaffen wij aan gescheiden ouders in principe dezelfde informatie. Daarom vragen wij aan de persoon, die de kinderen niet onder zijn/haar hoede heeft, aan ons door te geven welke informatie men wil ontvangen.

## Klachtenregeling

Ondanks het feit dat wij als team ons best doen de belangen van u en uw kind(eren) zo goed mogelijk te behartigen, is het mogelijk dat u met onduidelijkheden of met minder plezierige ervaringen zit betreffende de dagelijkse gang van zaken op school en deze graag wil bespreken. In zo'n geval kunt u zich met vragen en/of klachten rechtstreeks tot de persoon in kwestie. Wanneer u voor uw klacht bij de persoon in kwestie geen gehoor vindt, kunt u, in het kader van de klachtenregeling voor klachten terecht bij de directeur. Mocht u met de directeur er niet uitkomen, dan kunt u contact opnemen met de contactpersoon of de vertrouwenspersoon. De interne vertrouwenspersoon van onze school is juffrouw Tineke Rombout.

De externe vertrouwenspersoon voor Verdi onderwijs is Karen Hulsman-Sebastian, zij is gecertificeerd vertrouwenspersoon en aangesloten bij de Landelijke Vereniging van Vertrouwenspersonen (LVV). Zij is te bereiken via [karen@ks-advies.com](mailto:karen@ks-advies.com) of 06-30292487. Als het probleem niet is of wordt opgelost kan een klacht worden ingediend bij het bevoegd gezag of de klachtencommissie. Het bevoegd gezag heeft zijn scholen aangesloten bij de onafhankelijke Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC), Postadres: Stichting Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508 AD Utrecht, T: 030 - 280 95 90 E: [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl), W: [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl) Op de samenstelling van de Commissie, de behandeling van klachten die worden voorgelegd aan de Commissie en de termijnen waaraan zij zich dient te houden is het Reglement van de LKC van toepassing. Dit reglement is te vinden op: <https://onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc/reglement>. De gehele klachtenregeling is op elke school ter inzage aanwezig en staat op de website van Verdi.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Onze school kan zich gelukkig prijzen met de vele manieren van hulp die door ouders geboden wordt. De leerkrachten zijn verantwoordelijk voor het onderwijskundig deel, maar juist de inbreng van ouders kan zorgen voor een totaalpakket aan activiteiten waardoor de school een levendige gemeenschap is. De school heeft een actieve en betrokken MR en OR. De ouderraad is betrokken bij het organiseren van diverse, vooral praktische, zaken op onze school. In samenwerking met het team en hulpouders organiseren zij activiteiten. Naast de ouderraad zijn er ouders actief als klassenouder. De klassenouder ondersteunt op verzoek van de leerkracht bij bijvoorbeeld het regelen van vervoer en andere klasgerelateerde zaken. Daarnaast wordt er regelmatig een beroep gedaan op hulpouders ter ondersteuning van activiteiten zodat er meerdere ouders betrokken kunnen zijn. Bij inhoudelijke onderwerpen wordt er een zogenaamd ouderpanel samengesteld om in een vroegtijdig stadium mee te denken en te adviseren.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Schoolreis (groep 1 t/m 7)
- Schoolkamp (groep 8)

Verdi onderwijs is van mening dat elke kind recht heeft op deelname aan de activiteiten die georganiseerd worden door de ouderraad. Deze activiteiten zijn onderdeel van het onderwijsaanbod wat de school aanbiedt. Voorheen werd hiervoor door de ouderraad een vrijwillige bijdrage aan ouders/verzorgers gevraagd, inmiddels neemt Verdi deze vrijwillige ouderbijdrage voor haar rekening. De ouderraad blijft verantwoordelijk voor de uitvoering van deze activiteiten. Voor incidentele uitgaven voor bijvoorbeeld kamp (groep 8) en schoolreisje (gr 1 t/m 7) kan de ouderraad een aanvullende vrijwillige bijdrage aan ouders/verzorgers vragen.

De bijdragen voor het kamp en het schoolreisje zijn vrijwillig en dus niet verplicht. Indien een ouder niet kan of wil voldoen aan deze betaling, kan in een dergelijke situatie contact worden gezocht met de directeur van de school. Er zal dan naar een passende oplossing worden gezocht, waarbij de kinderen niet uitgesloten worden van deelname aan de activiteit.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind ziek is of bij ander schoolverzuim (medische afspraken e.d.) worden wij graag zo snel mogelijk, liefst vooraf, op de hoogte gesteld. Vanaf 8:00 uur is er iemand op school aanwezig, om uw bericht te ontvangen op het centrale nummer: 0413 21 15 34. Ziekmeldingen graag telefonisch doorgeven en niet via mail of Parro.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Indien u verlof wenst voor uw kind, dient u een verlofaanvraag in bij de school. De school heeft een



verlofregeling, welke te vinden is op de website (maria.verdi.nl, tabblad ouders, documenten). Binnen Verdi volgen wij de richtlijnen van het RBL BNO (Regionaal Bureau Leerplicht Brabant Noord Oost).

Alle kinderen in Nederland hebben recht op onderwijs. Leerplichtige kinderen mogen daarom buiten de schoolvakanties nooit zomaar wegblijven van school. Toch gebeurt het nog regelmatig dat ouders kinderen thuis houden van school om bijvoorbeeld eerder op vakantie te gaan. Dit noemen we luxe verzuim. Houdt u uw kind(eren) thuis van school terwijl u daarvoor geen toestemming heeft, dan krijgt u van de leerplichtambtenaar van de gemeente direct een proces-verbaal.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Onze school voert een open toelatingsbeleid. In principe is elk kind welkom, ongeacht zijn/haar achtergrond of religie. Van ouders die hun kind op onze school aanmelden, wordt wel verwacht dat zij de uitgangspunten en doelstellingen van de school respecteren. Er zijn echter specifieke situaties mogelijk, waarin een school twijfelt of toelating mogelijk is. Alle scholen van Verdi hanteren daarom het Toelatingsbeleid. Het toelatingsbeleid voor leerlingen staat op de website van Verdi. In de regel wordt het kind ruim vóór zijn/haar vierde verjaardag aangemeld op onze school. Dit kan gedurende het hele schooljaar. U kunt altijd een afspraak maken voor een informatiegesprek. Met name voor de vierjarigen kan de komst naar de basisschool een hele spannende stap zijn. Om dit rustig op te bouwen kan het kind in de laatste twee weken voor de vierde verjaardag een vijftal halve dagen "proefdraaien". De ervaring leert dat daarna de overgang naar "elke dag naar school" wat meer ontspannen verloopt. Kinderen die tussen 1 juni en 1 oktober 4 jaar worden hebben 1 oefenmoment. Dat is voor de zomervakantie wanneer alle kinderen kennis maken met de nieuwe leerkracht. Zij mogen na de zomervakantie direct hele dagen komen.

## 4.5 Medisch handelingsprotocol

Voor de scholen van Verdi geldt een medisch handelingsprotocol. Om onnodige fouten te voorkomen, risico's voor de kinderen te beperken en ter bescherming van haar werknemers voert Verdi een zeer terughoudend beleid aangaande de verstrekking van geneesmiddelen. Deze zorgverantwoordelijkheid komt als het gaat om hygiëne en gezondheid uitsluitend aan de ouders toe. Zij zijn verantwoordelijk voor een juist gebruik van medicijnen van kinderen of voor het correct uitvoeren van kleine medische ingrepen. Waar mogelijk moeten medicijnen voor of na school thuis worden toegediend. Doordat de kinderen gedurende een langere aaneengesloten periode in de school verblijven, is het niet helemaal uit te sluiten dat door een arts voorgeschreven medicijngebruik of medische handelingen onder schooltijd noodzakelijk zijn. Het kan dan gaan om geplande activiteiten maar ook om handelingen als gevolg van een ongeval. In geval van noodzakelijk medicijngebruik en het uitvoeren van noodzakelijke medische handelingen, bijvoorbeeld insuline verstrekking bij diabetes, stemmen we met de ouders/verzorgers af hoe hier mee om te gaan. Gemaakte afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Op onze school gebruiken we diverse instrumenten om de ontwikkeling van kinderen planmatig en gestructureerd te volgen.

Vanuit ons 'Sturend Onderwijskundig Kader' ligt de focus op vijf resultaatgebieden:

- resultaatgebied 1: Een positief leefklimaat (welbevinden);
- resultaatgebied 2: Een positief leerklimaat (betrokkenheid);
- resultaatgebied 3: Een hoog niveau van zelfstandig en verantwoordelijk functioneren;
- resultaatgebied 4: Sociaal vaardig gedrag: ruimte kunnen vragen en ruimte kunnen geven;
- resultaatgebied 5: Leeropbrengsten die recht doen aan het potentieel van de leerling.

Voor het volgen van de sociaal emotionele ontwikkeling gebruiken we ZIEN!. Voor het volgen van de ontwikkeling van onze kleuters gebruiken we het KVM (KindVolgModel). Voor de cognitieve ontwikkeling in de groepen 3 tot en met 8 gebruiken we het LVS (leerlingvolgsysteem) van Cito. Op basis van de schoolweging hebben we per leerjaar jaarnormen vastgesteld waarop gestuurd wordt. Met de gegevens die we verzamelen door het gebruik van deze systemen, bepalen we of de kinderen voldoende profiteren van ons onderwijsaanbod; of we goede resultaten boeken op de vijf resultaatgebieden.

We gebruiken de uitslagen van observaties, testen en toetsen om het aanbod en de focus in dat aanbod af te stemmen op de onderwijsbehoefte van het individuele kind of een groep kinderen.

## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een

hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

De eindresultaten van de school voldoen ruim op 1F niveau, maar zitten net onder de signaleringswaarde voor het 1S/2F niveau.

Corona beïnvloedt onze eindresultaten negatief. De groep 8 in het schooljaar 2020-2021 heeft de eindtoets ver onder niveau gemaakt, wat er voor zorgt dat onze gemiddelde resultaten lager zijn dan we in de afgelopen jaren hebben gehad..

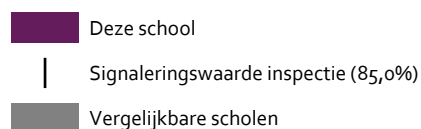
Door extra ondersteuning aan individuele of groepjes leerlingen in het schooljaar 2021-2022 heeft 100% van de leerlingen, op alle onderdelen, het 1F niveau gehaald. Ook het 1S/2F niveau zat met 55% ruim boven de signaleringswaarde en was hoger dan op basis van de prognoses werd verwacht.

In het schooljaar 2021-2022 zijn we overgestapt van de DIA Eindtoets naar de Route 8 Eindtoets.

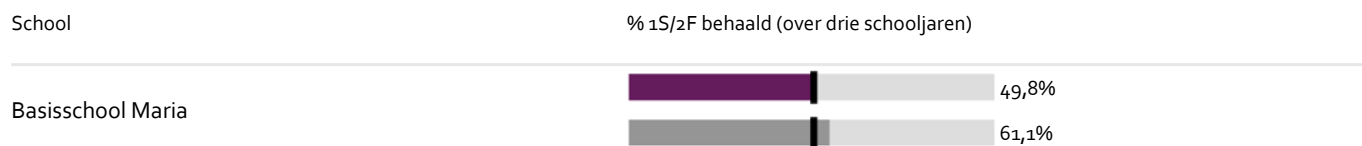
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



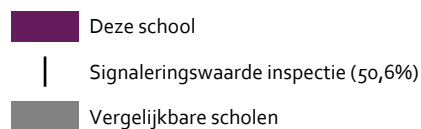
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?

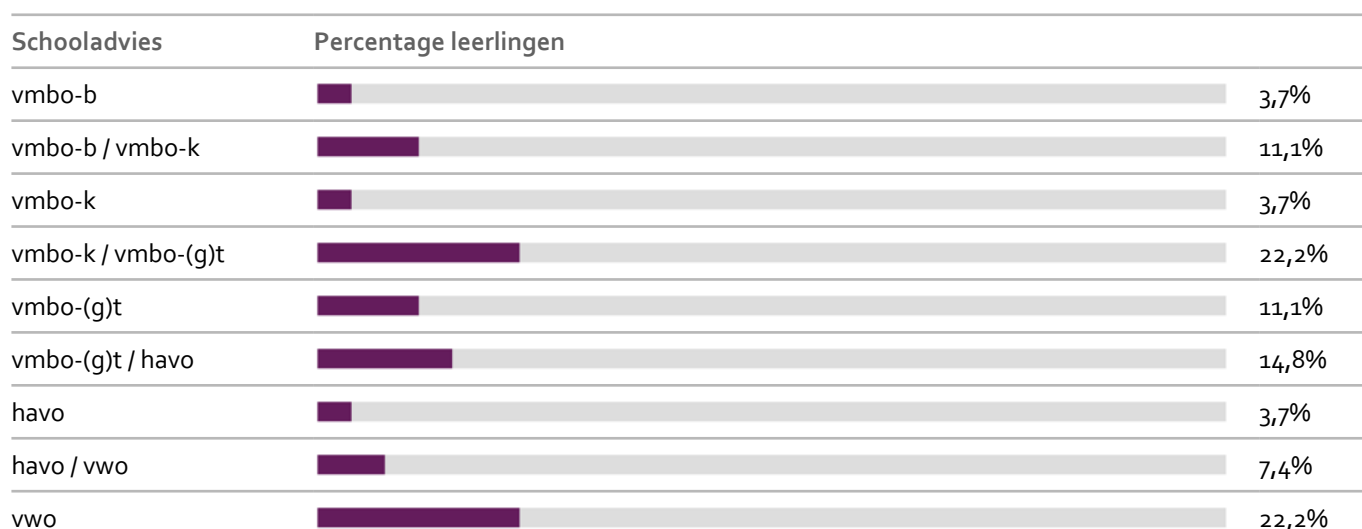


### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?



## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Persoonlijk leiderschap

Wederzijds vertrouwen

Pro-actieve houding

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze leerlingen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

Om onze leerlingen op te voeden tot verantwoorde burgers werken we intensief aan de ontwikkeling van persoonlijk leiderschap vanuit 'Leader in Me' (Stephen Covey). Daarnaast leren we onze leerlingen middels Wonderwoorden een gezamenlijke taal voor een veilige schoolomgeving. Gedurende het hele schooljaar werken we aan groepsvorming, dat doen we Van Harte Samen.


De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps- en leerlingbespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Bambino, Erp](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Bambino, Erp](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.





## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	24 oktober 2022	28 oktober 2022
Kerstvakantie	26 december 2022	06 januari 2023
Voorjaarsvakantie	20 februari 2023	24 februari 2023
2e Paasdag	10 april 2023	10 april 2023
Meivakantie	24 april 2023	05 mei 2023
Hemelvaart	18 mei 2023	19 mei 2023
2e Pinksterdag	29 mei 2023	29 mei 2023
Zomervakantie	17 juli 2023	25 augustus 2023

Het jaarrooster met vakanties en vrije dagen is te vinden op de website van de school bij de documenten voor ouders.

